

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной
организации МАОУДО ЦВР

_____ Е.М. Табурца

« _____ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУДО ЦВР

г. Кропоткин МО Кавказский район

_____ О.Г. Рыбак

« _____ » _____ 2023 г.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

работодателя и уполномоченного работниками представительного органа

муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования
центра внешкольной работы города Кропоткин муниципального образования Кавказский район
на 2023 год

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Количество	Стоимость в тыс.руб.	Срок выполнения мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Количество работников, которым улучшены условия труда		Количество работников, высвобождаемых с тяжелых физических работ	
						всего	В том числе женщ.	всего	В том числе женщ.
Организационные мероприятия									
1.	Проведение специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда		4,0	16.02.2023 г.	Директор	2	2	-	-
2.	Обучение работников безопасным методам и приемам		10,0	Ноябрь	Зам. дир. по УР, ВР, АХЧ	50	41	-	-

	работы, обучение навыкам оказания первой помощи				ответственный по ОТ				
3.	Разработка и издание (тиражирование) инструкций по охране труда			Март-май	Зам. дир. по УР, ВР, АХЧ ответственный по ОТ	50	41	-	-
4.	Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений на соответствие безопасной эксплуатации			2 раза в год	Зам. дир. по АХЧ	50	41	-	-
5.	Обеспечение бланковой документацией по охране труда		2,0	Постоянно	Директор, зам. дир. по АХЧ председатель ПК	50	41	-	-
6.	Организация и проведение смотров-конкурсов, выставок по охране труда			Апрель-май	Зам. дир. по АХЧ, ответственный по ОТ	50	41	-	-
Технические мероприятия									
7.	Ремонт учебных и внеучебных помещений		420,0	Июнь - август	Зам. дир. по АХЧ	50	41	-	-
8.	Проведение испытания устройств заземления и изоляцию проводов электросистем здания на соответствие безопасной эксплуатации		3,0	Июль	Зам. дир. по АХЧ	50	41	-	-
9.	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по		50,0	Май, октябрь	Зам. дир. по АХЧ	50	41	-	-

	микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях.								
10.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами.		8,0	Постоянно	Зам. дир. по АХЧ	50	41	-	-
Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия									
11.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками. Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном законодательством порядке		60,0	Апрель-сентябрь	Директор, ответственный по ОТ	50	41	-	-
12.	Оснащение помещений аптечками для оказания первой помощи		1,0	Постоянно	Зам. дир. по АХЧ, председатель ПК	50	41	-	-
13.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат психологической разгрузки		1,0	Июль	Зам. дир. по АХЧ	50	41	-	-

Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

14.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ	8 компл ектов	12,0	2 раза в год	Директор, зам. дир. по АХЧ	11	7	-	-
15.	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами		10,0	Постоянно	Директор, зам. дир. по АХЧ	50	41	-	-
16.	Приобретение индивидуальных средств защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструмент)		5,0	1 раз в год	Директор, зам. дир. по АХЧ	50	41	-	-
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта									
17.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий		20,0	Январь- февраль	Директор, зам. дир. по АХЧ	50	41	-	-
18.	Организация посещения бассейна по льготным абонеентам			1 раз в год	Председатель ПК	15	13	-	-
	Итого:		606,0					-	-

Разработал: ответственный по охране труда Тикунова О.Е.